



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinsk-odontologiske fakultet

INSTITUTT FOR BIOMEDISIN

INNKALLING TIL RÅDSMØTE

Torsdag 29. januar 2015, kl 10:00

Seminarrommet 6.etg

Hovedtema: Budsjettildeling 2015

INNKALT:

Gruppe A: Stein Ove Døskeland, Marion Kusche-Gullberg, Linda Stuhr; Karl Johan Tronstad

Gruppe B: Lars Skjærven

Gruppe C: Sissel Vik Berge

Gruppe D: Umael Khan; Misbah Sabir

Instituttleder: Rolf K. Reed (leder)

Adm.sjef: Oddveig Åsheim (sekretær for rådet)

Leder for HMS: Arve Madsen

Dagsorden:

I Godkjenning av innkalling og dagsorden

II Godkjenning av protokoll fra 17. desember

III Diverse tilbakemeldinger fra instituttleder

Sak 1/15 Tildeling budsjett 2015
Vedtakssak

Sak 2/15 Endring av masterprogrammet i biomedisin: Oppretting av 1 nytt emne
Vedtakssak

Sak 3/15 Økonomirapport 2014
orienteringssak

Sak 4/15 Innspill til utdanningsmeldingen for 2014
orienteringssak

Sak 5/15 Framdriftsrapportering PhD
orienteringssak

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Det medisinsk-odontologiske fakultet
Telefon 55582086
Telefaks 55589682
post@mofa.uib.no

Postadresse
Postboks 7804
5020 Bergen

Besøksadresse
Haukelandsveien 28
Bergen

Saksbehandler
Eirik Dalheim
55586429

Sak 6/15 Nedlegging av emnet BMED205
Vedtakssak

Sak 7/15 HMS-status
Muntlig orientering

Sak 8/15 Eventuelt

ODÅ 23.1.15

INSTITUTT FOR BIOMEDISIN
PROTOKOLL FRA RÅDSMØTE

Onsdag 17. desember 2014

Hovedtema: Budsjettforslag 2015

TIL STEDE:

Gruppe A: Stein Ove Døskeland, Marion Kusche-Gullberg, Linda Stuhr; Karl Johan Tronstad
Gruppe B: Lars Skjærven
Gruppe C: Sissel Vik Berge
Gruppe D: Misbah Sabir

Instituttleder: Rolf K. Reed (leder)
Adm.sjef: Oddveig Åsheim (sekretær for rådet)
Leder for HMS: Arve Madsen

Forfall: Umael Khan

Dagsorden:

- I Godkjenning av innkalling og dagsorden**
Innkalling og dagsorden ble godkjent
- II Godkjenning av protokoll fra 7. oktober (inklusive 2 sirkulasjonssaker)**
Protokollen ble godkjent, med en korreksjon i sak 25; Kavli er ansatt ved NTNU og ikke UiO.
- III Diverse tilbakemeldinger fra instituttleder**
- Budsjett på UiB sentralt: det legges inn et kutt på 50 mill som universitetsstyret vil bruke til strategiske satsninger. For fakultetene blir det da viktig å orientere seg mot disse satsningene for å sikre en god økonomi. Fakultetet vårt får en trang økonomi neste år.
 - Universitetets satsningsområder de siste årene; marin forskning og utviklingsforskning, er evaluert og resultatet lagt fram for universitetsstyret.
 - Innkjøp av SPR: Instituttet er i slutfasen for innkjøp av ny SPR og utstyret vil være på plass tidlig på nyåret.
 - Tilslag eksterne midler: NFR: Anni Vedeler og James Lorens fikk hvert sitt NFR-prosjekt (FRIMEDPRO), BFS: Nils Halberg fikk innvilget sin søknad om 4-årig rekrutteringsstipend; Helse Vest: Instituttet fikk god uttelling ved årets søknadsrunde.

Sak 28/14 Føringer for budsjett 2015

Vedtak

- Instituttet utarbeider budsjettforslag for 2015 etter etablert modell, med en forsøksordning med egenandel for tekniske ressurser. Det åpnes for muligheter for justeringer av satsene for resultatmidlene til gruppene og driftsbudsjettet, etter de innspill som kom fram i møtet.
- Det innføres en husleie for ansatte ved Helse vest etter TDI-modellen

Sak 29/14 Nye studieplaner i medisin og i medisinsk biologi: Nedlegging av emner ved IBM

Vedtak:

Instituttet vedtar å legge ned følgende emner: BMED301, BMED303, BMED302, BMED304 og BMED251

Sak 30/14 Økonomistatus per november

Vedtak:

Instituttet tar regnskapsrapport for november til orientering

Sak 31/14 Oppnevning: Visestyrer for undervisning

Vedtak:

Instituttet tar saken om oppnevning av Marit Bakke som ny visestyrer for undervisnings til orientering.

Sak 32/14 HMS-status

Muntlig orientering ved Arve Madsen

- Det blir nedvask av 7.etg inklusive grå sone i januar
- Årlig kontroll av avtrekkskap; på det nærmeste ferdig
- Luktplager (strøklukt): Eiendomsavdelingen, herunder også Driftsavdelingen, HMS-avdelingen og IBM arbeider med å få til en analyse av luft-strømningene ut og inn av bygget av et eksternt konsulentfirma for å få en anbefaling om hva som bør gjøres..
- Den årlige HMS-dagen med psykososial fokus, med påfølgende julebord, er vel gjennomført.

Sak 33/14 Eventuelt

Ingen saker under eventuelt

ODÅ 06.01.15

Institutttrådet
Institutt for biomedisin
Universitetet i Bergen

Arkivkode:

Sak nr.:

Rådsstyresak: 1/15

Møte: 29.1.2015

Fordeling budsjett 2015

Fakultetsstyret behandlet budsjettforslaget i møte 17. desember, og et tildelingsbrev er forventet i siste uken i januar.

Instituttet behandlet føringer for budsjettet i sitt rådsmøte, sak 28, 17. desember, og et forslag til fordeling legges nå fram for institutttrådet.

Hovedlinjer for instituttets prioriteringer

- Instituttet har hatt en tydelig prioritering på å sikre nyrekruttering av vitenskapelig personale som går av med pensjon. Den vitenskapelige staben er motoren i vår virksomhet og en dyktig faglig stab vil være en investering for å sikre instituttets aktivitet og resultater innen både forskning og undervisning i framtiden. Instituttet har lykket med denne prioriteringen selv om økonomien de senere år har blitt stadig strammere.
- For at den vitenskapelige staben skal få anledning til å oppnå resultater innen sine felt, er det i vår virksomhet avgjørende å ha et godt teknisk støtteapparat, og tiden er nå kommet for å rette oppmerksomheten mot å sikre de tekniske tjenestene.
- Instituttets økonomi er stram, både på grunn av økte kostnader men også på grunn av manglende lønns- og priskompensasjon og ulike kutt (strategikutt og effektiviseringskutt).
- Fakultetet er opptatt av at lønnsbudsjettene på instituttnivå skal reduseres og instituttet har også behov for en sikker og forutsigbar driftsandel for å dekke instituttets felleskostnader.
- For å sikre instituttets drift er instituttet i dag avhengig av å hente inn driftsinntektene fra den eksternt finansierte aktiviteten gjennom den nylig etablert TDI-modellen, stimulere til at flest mulig søker ekstern finansiering og at vi kan hente ut potensialet innen vårt felt i UiBs strategiske satsninger (finansiert av strategikuttene).

Tildeling til gruppene:

Modellen fra tidligere år videreføres, og det innføres en egenandel for teknisk assistanse (30 000 kr /årsverk).

- Driftsmidler for masterstudenter 15'
- Driftsmidler for forskerlinjestudenter, phd-kandidater og postdoktorer holdes på samme nivå som i fjor dvs hhv 20', 35' og 50'.
- Belønningsmidler for avlagt master og doktorgrad holdes på samme nivå som i 2014, dvs: 15' og 40'.
- Utgiftsdekning i forbindelse med disputas holdes som i 2014 (40').
- Nye prosjekter budsjetteres etter TDI-modellen, eksisterende prosjekt etter de betingelser som ble bestemt ved opprettelse av prosjektet.

Midlene foreslås fordelt slik det er beskrevet i budsjettforslaget for 2015, vedlegg 1

Forslag til vedtak

- Instituttrådet vedtar budsjettfordeling slik det er foreslått i budsjettforslaget for 2015
- Instituttrådet vedtar egenbetaling for teknisk hjelp tilsvarende 30 000 kr/årsverk, jf tabell 15b og vedak i instituttrådet i sak 13/14 og 28/14.

26.1.15. ODÅ

Vedlegg 1: Forslag til budsjettfordeling, Institutt for biomedisin

Institutttrådet
Institutt for biomedisin
Universitetet i Bergen

Arkivkode:

Sak nr.:

Rådsstyresak: 2/15

Møte: 29.1.2015

Endring av masterprogrammet i biomedisin: oppretting av nytt emne

Det vises til sak 21/14 der institutttrådet fulgte opp programutvalgets forslag til justering av masterprogrammet i biomedisin og la ned en rekke emner og samtidig la føringer for opprettelsen av nye emner.

Et av disse nye emnene legges med dette fram for institutttrådet.

Forslag til vedtak:

Institutttrådet vedtar å opprette emnet BMED 340

Vedlegg: Emnebeskrivelse for BMED 340

MARSTA/ODÅ 26.01.15



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinsk-odontologiske fakultet

Emnebeskrivelse – BMED340 Cellular and Molecular Neuroscience

Emneansvarlig: Meg Veruki

infotypenavn	Norsk	ENGELSK
Course Code	BMED340	
Number of Credits	10	
Course Name	Cellulær og molekylær nevrovitskap	Cellular and Molecular Neuroscience
Department	Institutt for biomedisin	Department of Biomedicine
Subject Overlap		
Undervisningsspråk Language of Instruction	Engelsk	English
Undervisningssemester Course offered (semester)	Vår	Spring
Studienivå Course Unit Level	Master	Master
Krav til studierett Access to the Course Unit	Master i biomedisin. Andre masterstudentar eller utvekslingsstudentar som oppfyller forkunnskapskrava kan og få adgang til emnet.	Students accepted to the Master's program in Biomedicine at the University of Bergen have full access to the course. Other Masters students at the University of Bergen or exchange students who fulfil the pre-requirements have access to the course after obtaining permission from the course supervisor.
Mål og innhald Aim and Content	Innhaldet i emnet gjenspeilar mangfoldet og tverrfaglegheiten ein finn i nevrovitskap. Ei rekkje	The course content reflects the highly diverse and interdisciplinary nature of Neuroscience with a series

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Det medisinsk-odontologiske fakultet
Telefon 55582086
Telefaks 55589682
post@mofa.uib.no

Postadresse
Postboks 7804
5020 Bergen

Besøksadresse
Haukelandsveien 28
Bergen

Saksbehandler
Eirik Dalheim
55586429

	av seminarar og laboratoriedemonstrasjoner vil gje deltakaren innsyn i cellulær nevrofysiologi, nevrokjemi og molekylær nevrovitskap, og i tillegg gje eit oversyn over strukturen, funksjonen og dysfunksjonen til sentralnervesystemet. Studentane vil få kunnskap om naudsynte intellektuelle verktøy for å kunne forstå og verdsette kompleksiteten ein finn i nervesystemet på eit molekylært og cellulært nivå. Emnet er utforma som eit introduksjonskurs på masternivå. Det forventas at studentane har ei bachelorgrad i biologisk eller naturvitskapleg retning, men forkunnskapar i nevrovitskap er ikkje naudsynt. Tema inkluderar: nevronar som eksitabile celler, synaptisk overføring, neurotransmittersystemar, molekylær og cellulær føresetnad for åtferd, kjensle, minne og søvn, sansesystemar og funksjonell anatomi, og avbilding av nervesystemet.	of seminars and laboratory demonstrations that cover cellular neurophysiology, neurochemistry and molecular neuroscience, as well as an overview of the structure, function and dysfunction of the central nervous system. The student will gain necessary intellectual tools to understand and appreciate the complexities of the nervous system at the molecular and cellular level. This course is designed as an introductory course at the Master's level, with the expectation that the student has a Bachelor's degree in the biological or physical sciences, but previous knowledge of neuroscience is not a prerequisite. Topics include: neurons as excitable cells, synaptic transmission, neurotransmitter systems, molecular and cellular basis for behavior, emotion, memory and sleep, sensory systems and functional anatomy and imaging of the nervous system.
Læringsutbyte/resultat Learning Outcomes Hvilke kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse forventes det at studentene skal ha etter fullført emne. Eksempel: "Etter fullført emne skal studenten kunne/vise..."	Kunnskapar Etter fullført emne skal studentane kunne: • Vise inngåande kunnskap om nervesystemets struktur og funksjon på celle og systemnivå • Identifisere og beskrive de molekylære og cellulære eigenskapar hos nevroner som gir opphav til deira evne til å kommunisere via elektriske og kjemiske signalar • Definere dei viktigaste neurotransmittersystemar og reseptorar i nervesystemet • Beskrive vanlege metodar i nevrovitskap	Knowledge: Upon completion of the course, the student should be able to: • Display in-depth knowledge of the structure and function of the nervous system at a cellular and systems level • Identify and describe the molecular and cellular properties of neurons that give rise to their ability to communicate via electrical and chemical signals • Define the most important neurotransmitter systems and receptors in the nervous system • Describe commonly used methods in

	og forstå teorien bak disse teknikkane - Beskrive integrasjonen av molekylære, cellulære og biofysiske prosessar, som bidreg til at nevronar og nevrale systemar ansvarlege for oppførsel, kan fungere. Ferdigheiter og generell kompetanse Etter fullført emne skal studentane kunne: - Tolke og diskutere funn relatert til vitenskaplege eksperiment og litteratur innan nevrovitenskap - Anvende teoriar om molekylær og cellulær nevrovitenskap til eksperimentelle undersøkingar	neuroscience and understand the theory behind these techniques - Describe the integration of molecular, cellular and biophysical processes that contribute to the function of neurons and neural systems responsible for behaviour Skills/ General Competency: Upon completion of the course, the student should be able to: - Interpret and discuss findings related to scientific experiments and literature in the field of neuroscience - Apply theories of molecular and cellular neuroscience to experimental investigations
Krav til forkunnskapar Pre-requirements Vanligvis "Ingen"	Bachelorgrad i biologi, molekylærbiologi, biomedisin, fysiologi eller liknande.	A Bachelor's degree in biology, molecular biology, biomedicine, physiology or equivalent (minimum).
Tilrådde forkunnskapar Recommended previous knowledge Fylles ut ved behov	Generelle kunnskapar innan molekylær- og cellebiologi og cellefysiologi. Generelle kunnskapar innan fysikk og kjemi.	Basic knowledge of molecular and cellular biology and cellular physiology. Basic knowledge of physics and chemistry.
Undervisning og omfang Teaching methods Beskrivelse av de ulike aktivitetene (forelesning, laboratorium, seminar, ekskursjon, veiledning, seminar, praksis m.m.) som benyttes i emnet: Aktivitet/Tall på timer/tall på uker/timer totalt	Omkring 32 timar seminar over ei periode på omkring 8-10 veker. 4 laboratoriedemonstrasjonar.	Approximately 32 hours of seminars over an approximate 8-10 week period Four laboratory demonstrations (3 hours each)
Obligatoriske arbeidskrav Compulsory Requirements Oppgaver o.l som må være	Heimeeksamen (8-10 sidar) Obligatorisk oppmøte på 80% av seminara. Obligatorisk oppmøte på	Essay (8-10 pages) Attendance at 80% of seminars Laboratory demonstrations are mandatory.

innlevert/godkjent for å bestå emnet. Hvis det ikke er obligatoriske arbeidskrav skal det stå: "Ingen"	laboratoriedemonstrasjonar.	
Vurderingsformer Assessment methods	Vurdering i emnet er tredelt: • 2-3 timar skuleeksamen (50%) • Innlevering av skriftleg semesteroppgåve (30%) • Laboratorierapportar (20%) Du må bestå alle delane for å bestå emnet.	The assessment consists of three parts: • 2-3 hour written exam at end of course (50%) • Submission and assessment of term paper (10 – 12 pages; 30%) • Laboratory reports (20%) All parts must be passed for course fulfilment.
Karakterskala Grading Scale	A-F	A-F
Emneevaluering Course Unit Evaluation	Skriftleg evaluering via Mi side.	Written evaluation on My Space/Mi side.
Kontaktinformasjon Contact Information	Institutt for biomedisin studie@biomed.uib.no Tlf: (+47) 55 58 64 39 / 55 58 64 40 / 55 58 60 95 Emneansvarleg: Margaret Veruki: http://www.uib.no/personer/Margaret.Veruki	Department of Biomedicine studie@biomed.uib.no Tel: (+47) 55 58 64 39 / 55 58 64 40 / 55 58 60 95 Course coordinator: Margaret Veruki: http://www.uib.no/en/persons/Margaret.Veruki



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for biomedisin

Instituttrådet

Institutt for biomedisin

Universitetet i Bergen

Arkivkode:

Sak nr.:

Rådsstyresak: 3/15

Møte: 29.1.2015

Økonomistatus for 2014

Instituttet avgir en årsrapport til fakultetet ved årsslutt.

Vedlagt følger regnskapsrapport for året.

Instituttledelsen vurderer økonomien til å være i tråd med budsjett, med få unntak som er omtalt i rapporten.

Forslag til vedtak:

- Instituttrådet tar regnskapsrapport for 2014 til orientering

Vedlegg: økonomirapport for 2014

ÅRSRAPPORTERING

Institutt: 131400 Institutt for Biomedisin

Periode: 12.14

GRUNNBEVILGNING (GB)

GA

		Årsbudsjett	Regnskap	Avvik	avvik i %
A-sted	Artsklasse				
1314	3 inntekter	-62 183 000	-62 839 177	656 177	1,1%
	Delsum	-62 183 000	-62 839 177	656 177	1,1%
	4 varek.	614 000	5 151 412	-4 537 412	-739,0%
	5 lønn	52 812 900	51 588 006	1 224 894	2,3%
	6-7 adk.	7 079 800	7 111 395	-31 595	-0,4%
	8-9 annet	1 771 300	-1 172 333	2 943 633	166,2%
	Delsum	62 278 000	62 678 480	-400 480	-0,6%
		95 000	-160 697	255 696	269,2%
	890 overf.	-95 000	-95 000	0	0,0%
Sum total		0	-255 697	255 696	

3. Hovedinntekten fra KD ble som forventet. Andre instituttinntekter var budsjettert til 750. Vi endte opp med ca. 250 ` utover hva vi budsjetterte i andre instituttinntekter. I tillegg hadde vi inntekter direkte inn mot forskningsgruppene på 400`. Disse inntektene akkumulerte tilsvarende forbruk.

4. Vi så tidlig at vi på grunn av forskyvelse i ansettelser fikk frigjort lønnsmidler som i vår/sommer ble omdisponerte til utstyrs kjøp. Vi fikk i tillegg utstyrs tildeling 1.470 overført på 9 art fra fakultetet. Kjøp av ny SPR ble gjennomført i løpet av høsten og er hovedgrunnen til avviket på 4art. SPR-utstyret vil bli satt opp med brukerbetaling for å sikre behov for fremtidig service/oppgradering av denne type utstyr til forskningsmiljøene. Avvik utover kjøp av SPR er kjøp gjort av forskningsgruppene hvor inntekten er innhentet fra andre bidragsytere.

5. Lønn er noe lavere enn budsjettert. Differanse skyldes i all hovedsak sene tilsetninger av faste vitenskapelige. Noe av differansen skyldes også noe lavere aktivitet på lønn til disputashonorar. Årets lønnsforhandlinger medførte en lønnsøkning for instituttet med 4,4%. Noe vi må ta høyde for i 2015.

6, 7 Som forventet. Vi forsøker å styre årets aktivitet ihht bevilgning.

8-9. Interne inntekter inn til instituttet ble noe høyere enn budsjettert. Etter korreksjon ODB prosjektene og rebudsjettering så ble netto DB noe høyere enn forventet ca. 500`. Det største avviket er likevel utstyrs tildelingen 2014 på 1.470 fra fakultetet som kom som 9 art i desember da kjøpet var gjennomført. I tillegg fikk vi på tampen overført 211` en kostnadsreduksjon fra fakultetet som gjaldt refusjon av foreldrebidrag 2013 BOA. Ingen av disse postene var forutsigbare ved årets begynnelse og vi kunne derfor ikke budsjettere dette inn som inntekter og de gir avvik.

GP UTEN PLATTFORMENE

		Årsbudsjett	Regnskap	avvik	avvik i %
K-stednavn	Artsklasse				
131400	3 inntekter	-2 534 000	-2 534 230	230	0,0%
	4 varek.	0	31 073	-31 073	
	5 lønn	0	443 694	-443 694	
	6-7 adk.	751 000	444 612	306 388	40,8%
	8-9 annet	2 397 000	1 972 357	424 643	17,7%
	890 overf.	-614 000	-614 000	0	0,0%
		0	-256 493	256 493	

3. Inntekten er forventet.

4. Ingen avvik av betydning.

5. Lønn til tidligere prosjektansatt. (forlenget pga. permisjon ok).

6. Aktivitet styres ihht budsjett. Vi har fom. Oktober månedlige møter med forskningsgruppene for å få iverksatt aktivitet ihht bevilgninger.

Internasjonalisering/spirebevilgning/UH-nettVest er overførbare inntekter som også ihht bevilgningsbrev kan disponeres i 2015. Store deler av disse bevilgningene ble som forventet overført til 15.

8-9. Positivt avvik UH-nett Vest bevilgning mottatt på 9 art.

KUN PLATTFORMENE

		Årsbudsjett	Hittil i år - regnskap	Hittil i år - avvik	Hittil i år - avvik i %
Prosjektnavn:	Artsklasse				
720307 MIC	3 inntekter	-450 000	-293 019	-156 981	-34,9%
	4 varek.	3 798 000	1 420 740	2 377 260	62,6%
	5 lønn	3 036 400	3 030 259	6 141	0,2%
	6-7 adk.	1 450 000	954 660	495 340	34,2%
	8-9 annet	-3 036 400	-4 647 708	1 611 308	53,1%
	890 overf.	-4 798 000	-4 797 000	-1 000	0,0%
	Delsum	0	-4 332 068	4 332 068	
720308 PROBE	3 inntekter	-2 000 000	-1 684 658	-315 342	-15,8%
	4 varek.	6 952 800	4 805 187	2 147 613	30,9%
	5 lønn	2 756 200	3 203 962	-447 762	-16,2%
	6-7 adk.	1 275 000	725 369	549 631	43,1%
	8-9 annet	-3 664 000	-4 413 626	749 626	20,5%
	890 overf.	-5 320 000	-5 319 000	-1 000	0,0%
	Delsum	0	-2 682 766	2 682 766	
Sum total		0	-7 014 834	7 014 834	

Da både kostnader og brukerbetaling styres av brukernes grad av aktivitet er det umulig å budsjettere like nøyaktig for kjernefasiliteter som for instituttets øvrige aktivitet. Både intern brukerbetaling og bidrag til kjernefasiliteter fra institutt/andre enheter blir synliggjort ved interne omposteringer på 9-art. Fakturering på plattformene gjøres normalt hver andre måned. Det er internfakturert tom 15 des. 14. Eksterne brukere er også fakturert tom. 15. des. 14

PROBE og MIC signaliserte i 2014 et behov på 2,4 mill NOK for å finansiere bortfallet av FUGE-midler opp mot tekniske stillinger. Dette fikk vi i 2013 og 2014 og har også mottatt tilsvarende beløp i 2015. Det vil også være behov for tilsvarende tilskudd til tekniske stillinger i årene fremover og bør på sikt tas inn i rammen..

MIC:

3 og 9. Eksterne inntekter ble noe lavere enn forventet. Til gjengjeld økte de interne inntektene og vi kom samlet litt lavere enn forventet. Trenden er en nedgang i eksterne brukere, men en liten økning av interne UiB-brukere. Leica SP5, MRI, og Optic imaging er de instrumentene som hentet inn noe mer enn budsjettet. PET er fremdeles inn i en innkjøringsfase og inntektene har dermed ikke blitt så høye som forventet det første driftsåret.

4. Innkjøp av synteseenhet 1,2 mill som er et tilleggsutstyr til PET-maskinen ble kjøpt inn i 2014.

Skal MIC med konfokalpark videreføres som kjernefasilitet så er det et stort behov for å oppgradere konfokalene. Prisen for et nytt konfokalmikroskop m/superresolusjon er i størrelsesorden 10 mill. Det arbeides med å innhente bidrag for nyinnkjøp av konfokal. MIC har også i samarbeid med UIO og NTNU storskalasøknader til NFR på utstyr. Videre er oppgradering av Optisk imaging under arbeid. Dette er i hovedsak Emmet ved K2 som Organiserer. Begge planlagte investeringer innebærer at vi opparbeider oss overføringer fra 2014 til 2015. I tillegg til brukerbetaling og bidrag HV gjenstår det fortsatt en finansieringsandel som må på plass før kjøpene kan iverksettes.

5. Lønn ble helt som forventet.

6,7 Driftskostnadene ble i 2014 noe lavere enn forventet. Det er vanskelig å budsjettere akutte behov for reparasjoner, Det er likevel viktig at man som Salgsenhet har avsetninger for å unngå nedetid på instrumentpark. Dette vil være varierende fra år til år.

PROBE:

Ser man på 3 og 9 inntekter samlet så ble inntekten litt høyere enn forventet. Noe flere inntekter/bidrag fra interne brukere og noe færre inntekter fra eksterne brukere. Med nytt Massespektrometer på plass fra desember 14 antar vi dette også vil bidra til økte inntekter på sikt.

4. art Nytt massespektrometer til 4,7 mill kom før årsskifte på plass og ble bokført regnskapsmessig i 2014. Det er i en testfase men vil på sikt øke forskningskapasiteten og inntjening på PROBE-enhetene.

5. Lønnskostnadene ved PROBE ble høyere enn budsjettet. Dette skyldes at det i en periode var behov for en ekstra vitenskapelig til å utføre en arbeidsoppgave og de to faste vitenskapelige som er knyttet opp mot PROBE fikk etterbetalt opprykk til professor. Det ble av den grunn overført et ekstra bidrag fra instituttets annuum til dette.

6,7 Driftskostnadene ble i 2014 noe lavere enn forventet. Det er vanskelig å budsjettere akutte behov for reparasjoner, Det er likevel viktig at man som Salgsenhet har avsetninger for å unngå nedetid på instrumentpark. Dette vil være varierende fra år til år.

Årsoppsummering:

Vurdering av prognose GA GP uten plattform.

Instituttleder blir fortløpende orientert om status og vil iverksette endringstiltak ved behov. Institutt og Forskningsgruppene planlegger fortløpende årets aktivitet sett opp mot årets økonomiske rammer. Ser vi bort fra plattformene så ønsker instituttet et aktivitetsnivå som gjenspeiler mottatte bevilgninger. Noe som tilsier at midlene blir forbrukt i 2014. Bevilgninger som mottas på slutten av året, overførbare midler samt sene tilsetninger og tidkrevende innkjøpsprosesser kan imidlertid tilsi at vi vil få noen overføringer.

GP uten plattformene: Som forventet ble store deler av de overførbare prosjektene overført. Vi hadde i november en prognose på 3-500 og landet regnskapsmessig på 256` i overføringer. Vi har på 700900 en teknisk feilføring mellom BOA og GB på 50` som må rettes opp i 2015.

GA: Vi har på grunnbevilgningen hatt et aktivitetsnivå som spiller mottatte bevilgninger. Ved årets slutt har vi en overføring på annuum på 256`.

.PROBE: Hoveddelen av nytt Massespektrometer er på plass og har da en overføring fra 14-15

PROBE vil da få ned sine overføringer fra 14-15 på 2.683 mill. Dette var som forventet og ihht tidligere prognoser.

MIC har noen store kjøp som de jobber med å få finansiering til. De jobber løpende med å innhente bidrag men Vi mangler fortsatt en del bidrag for å få all finansiering på plass. Noe som kan tilsi at kjøp ikke blir realisert før i 2015/2016. Brukerbetaling fratrasket driftskostnader, bidrag etc. vil da også for 2014 være midler som overføres. Overføringer på MIC ble nesten som forventet på 4,332 mill.

BOAØKONOMIEN

Aktivitet innen BOA-området pr desember 2014

Finansieringskilde	Budsjett	Regnskap	Avvik	Årsbudsjett	Prognose
1. Oppdragsaktivitet			0	0	0
2. NFR - bidragsaktivitet	22 000 000	28 861 741	-6 861 741	22 000 000	28 861 741
3. EU - bidragsaktivitet	2 000 000	1 702 534	297 466	2 000 000	1 702 534
4. Annen bidragsaktivitet	29 200 000	21 233 312	7 966 688	29 200 000	21 233 312
219995 PA - Statlige	2 139 000	1 914 259	224 741	2 139 000	1 914 259
399995 PA - Organisasjoner	0	-1 105	1 105	0	-1 105
469994 PA - Gaveforsterkning	5 212 000	1 430 134	3 781 866	5 212 000	1 430 134
469995 PA - Gaver	16 886 000	12 965 877	3 920 123	16 886 000	12 965 877
499995 PA - Næringsliv/privat	77 000	26 435	50 565	77 000	26 435
599995 PA - Stiftelser	4 076 000	4 077 459	-1 459	4 076 000	4 077 459
699995 PA - Annet utland	810 000	820 253	-10 253	810 000	820 253
Totalsum	53 200 000	51 797 587	1 402 413	53 200 000	51 797 587

NFR: Aktiviteten ble som forventet en god del høyere enn det som var budsjettet

EU: Noe lavere inntekter og aktivitet enn budsjettet. Imidlertid gir stor søknadsaktivitet i tillegg til et nytt Horizon 2020 prosjekt positive signaler for 2015.

Annen: Annen: vi har lagt inn forventet avvik i desember, noe som gir oss grei styring på årets aktivitet. Gave og Gaveforsterkning: SKGJ: Her har vi ikke lyktes i å få så høy aktivitet som ønsket i 2014. Det er også en utstyrsbevilgning som vi avventer bruk av.

Annet utland: Siden forrige rapportering har vi flyttet et av prosjektene fra denne kategorien til NFR, noe som bidrar til økt aktivitet på NFR, men Annet utland ligger akkurat på budsjett.

Overføringer til 2015 innen BOA-området pr desember 2014

Finansieringskilde	Budsjett	Regnskap	Avvik	Årsbudsjett	Prognose
1. Oppdragsaktivitet			0	0	0
2. NFR - bidragsaktivitet	5 912 000	-764 057	6 676 057	5 912 000	-764 057
3. EU - bidragsaktivitet	603 000	-191 892	794 892	603 000	-191 892
4. Annen bidragsaktivitet	6 069 000	14 361 647	-8 292 647	6 069 000	14 361 647
219995 PA - Statlige	299 000	1 351 805	-1 052 805	299 000	1 351 805
399995 PA - Organisasjoner	0	68 993	-68 993	0	68 993
469994 PA - Gaveforsterkning	-91 000	3 691 119	-3 782 119	-91 000	3 691 119
469995 PA - Gaver	5 092 000	8 357 376	-3 265 376	5 092 000	8 357 376
499995 PA - Næringsliv/privat	0	0	0	0	0
599995 PA - Stiftelser	-299 000	472 042	-771 042	-299 000	472 042
699995 PA - Annet utland	1 068 000	420 312	647 688	1 068 000	420 312
Totalsum	12 584 000	13 405 698	-821 698	12 584 000	13 405 698

Samlet ble overføringene en del høyere enn budsjettert

NFR: NFR-aktiviteten ble som forventet en god del høyere enn budsjetterrammen.

EU: -

Annen: For gaver/gaveforsterkning ble overføringene betydelig høyere enn budsjettert og skyldes at aktiviteten på SKGJ-sentrene våre av ulike årsaker ikke ble så høy som budsjettert. Det ene senteret (Bjerkvig) er nylig startet opp (mai 2014) og en del av tilsettingene er satt på vent (hovedsakelig de kliniske i påvente av at resultater av forarbeid/tester for hva som skal i klinikk foreligger). Det andre senteret (Haavik) har fått videreføring f.o.m. 1.1.2016 og har bevisst valgt å overføre særlig gaveforsterkningsmidler til høsten 2015, da senteret en periode er uten støtte fra SKGJ. På gaveforsterkning har vi et utstyrskjøp som vi avventer.

Oppfølgingspunkter med fakultetet:

- Prosjekt – Sanitetsforeningen – ikke betalt, i e-post per 14. januar bekrefter de at de vil betale halvparten. Videre oppfølging må avklares.
- Helse Vest – fortsatt behov for samarbeidsavtaler

15. januar 2015, Oddveig Åsheim/Rolf K. Reed

Institutttrådet
Institutt for biomedisin
Universitetet i Bergen

Arkivkode:

Sak nr.:

Rådsstyresak: 4/15

Møte: 29.1.2015

Utdanningsmeldingen for 2014

Hvert år leverer instituttene innspill til fakultetets utdanningsmelding som skal inneholde rapportering fra aktivitet i 2014 og prioritering av aktivitet for 2015. Fakultetet utarbeider en egen utdanningsmelding basert på instituttenes meldinger. Universitetsstyret godkjenner universitetets utdanningsmelding, som er bygget på fakultetenes utdanningsmeldinger.

Utdanningsmeldingen er en del av universitetets kvalitetssikringssystem for utdanning.

Instituttets innspill til fakultetets utdanningsmelding skal legges fram for Institutttrådet. Institutttrådet bes særlig om å komme med innspill knyttet til prosessen knyttet til instituttets ønske om å opprette en BA i biomedisin, jf svarbrev frå fakultetet (vedlagt)

Forslag til vedtak:

Institutttrådet godkjenner vedlagte forslag til instituttets utdanningsmelding med de innspill som kom opp i møtet.

Vedlegg:

- Skisse til instituttets utdanningsmelding
- Brev fra fakultetet
- Svarbrev fra fakultetet, IBMs søknad om å opprette BA i biomedisin

MARSTA/ODÅ 26.01.15



Det medisinsk-odontologiske fakultet

Dato

Innspill til Utdanningsmelding 2014 fra Institutt for biomedisin

Vi viser til brev datert 12. desember 2014, der instituttene blir bedt om innspill til Utdanningsmelding for MOF. Det bes konkret om å komme med innspill på følgende fem punkter:

1. Oppfølging av prioriteringer omtalt i utdanningsmeldingen for 2013 og planer og prioriteringer for 2015.
2. Studiekvalitets- eller læringsmiljøtiltak som har hatt særlig oppmerksomhet i 2014.
3. Utfordringer i studiekvalitets- eller læringsmiljøarbeidet i 2014.
4. Aktivitet i etter- og videreutdanning. Status i 2014 og planer for 2015.
5. Planer for utvikling av studietilbudet oppretting/nedlegginger av studieprogram og fordeling av studieplasser for 2016 (dersom relevant).

Merk punkt 4: Vi tilbyr ikke etter- og videreutdanning ved IBM, så dette punktet blir ikke kommentert.

Oppfølging av prioriteringer omtalt i utdanningsmeldingen for 2013, og planer og prioriteringer for 2015

- Ny studieplan i medisin krever ressurser, både administrativt og faglig med representanter inn i semesterstyrer og arbeidsgrupper. Vi regner med at denne omleggingen vil kreve mye også i 2015 når semesterstyret for 2 studieår skal i gang med sin planlegging. IBM vil i 2015 drifte første studieår i ny studieplan medisin og ha semesterstyreleder for andre studieår.
- Etablerte forskningssamarbeid innen Europa bør formaliseres med egne Erasmusavtaler. Slike avtaler utløser ulike former for mobilitetsstøtte og internasjonaliseringsstøtte.

Studiekvalitets- eller læringsmiljøtiltak som har hatt særlig oppmerksomhet i 2014.

- Ny studieplan i medisin har hatt mye fokus i 2014, spesielt planleggingen av første studieår.
- Ny studieplan for masterstudiet i medisinsk biologi. Studieretningene human fysiologi, medisinsk cellebiologi og biomedisinsk bildebehandling ble slått sammen (gjeldende fra høsten 2015). Dette har medført endringer i emneporteføljen, se utdanningsmelding fra PU medisinsk biologi.
- Internasjonalisering. Oppretting av memorandum of understanding med Taiwan

- Videreføring av samarbeidet med Shangdong university, Kina. Ny avtale skal signeres i mai 2015.

Utfordringer i studiekvalitets- eller læringsmiljøarbeidet i 2014

- Utskiftninger i den vitenskapelige staben ved IBM skaper utfordringer i forhold til undervisningskabalene. 2 stillinger er nylig besatt, mens ytterligere 4 vil bli tilsatt i løpet av våren 2015.
- Problemer med AV-utstyr og renhold i undervisningsrom på BBB. I løpet av 2014 har det vært flere tekniske problemer i auditorium 1 og 4, og histologiskal 1. Felles for problemene er at vi ikke gis noen tidshorisont for når utstyret vil være fikset, og vi må derfor finne nye rom og/eller endre på timeplaner fra dag til dag. IT har gitt beskjed om at utstyret begynner å bli gammelt (dateres til byggets oppstartsdato i 2003) og at vi må regne med nedetid. Vi har forståelse for at utstyr kan svikte og må repareres, men med mye samundervisning for opptil 250 studenter er det vanskelig å gjøre endringer i timeplanen og det er ikke ønskelig for oss å avlyse noe undervisning. Vi melder derfor inn behov for nytt utstyr eller en serviceavtale som inkluderer raske reparasjoner og/eller reserveløsninger.
Det oppleves også som problematisk at det ligger igjen bross/rot i auditoriene.
- Det mangler fremdeles engelsk oversettelse av utdanningsplanen del 1 på studentweb. Internasjonale studenter som skal semesterregistrere seg må signere utdanningsplanen på nynorsk.

Planer for utvikling av studietilbudet oppretting/nedlegginger av studieprogram og fordeling av studieplasser for 2016

- Instituttet sendte en forespørsel til fakultetet med ønske om å opprette en bachelorgrad i biomedisin. Svar fra fakultetet er lagt ved (sak 2014/12824-1).

Instituttet bes om å komme med innspill til hvordan vi kan ta saken videre, f.eks i det foreliggende innspillet til fakultetets Utdanningsmelding.

Marit Bakke
studieleder

Maren Stallemo
studiekoordinator



Klinisk institutt 1
Institutt for global helse og samfunnsmedisin
Klinisk institutt 2
Institutt for biomedisin
Institutt for klinisk odontologi
Programutvalgene

Referanse

2014/12485-EIDA

Dato

12.12.2014

Utdanningsmelding, forskningsmelding og forskerutdanningsmelding 2014 - Det medisinsk-odontologiske fakultet

Utdanningsmeldingen, forskningsmeldingen og forskerutdanningsmeldingen skal innenfor sine respektive felt inneholde rapportering av aktivitet for 2014 og prioritering av aktivitet for 2015. Punktene som ønskes rapportert på er tilgjengelig i sak 2014/12202, journalpost 1 (vedlegg 2).

Fakultetsmeldingene skal samlet ha et omfang på ca. 6 sider. Vi ber derfor at innspill fra instituttene og programutvalgene heller ikke overskrider 6 sider totalt. Frist for innspillene settes til **fredag 20. februar**.

1. Utdanningsmeldingen

Innspill til utdanningsmeldingen fra instituttene

Vi ber instituttene rapportere kort for 2014 og komme med innspill til planer og utfordringer for kommende år, med vekt på følgende punkt:

- Oppfølging av prioriteringer omtalt i utdanningsmeldingen for 2013 og planer og prioriteringer for 2015.
- Studiekvalitets- eller læringsmiljøtiltak som har hatt særlig oppmerksomhet i 2014.
- Utfordringer i studiekvalitets- eller læringsmiljøarbeidet i 2014.
- Aktivitet i etter- og videreutdanning. Status i 2014 og planer for 2015.
- Planer for utvikling av studietilbudet oppretting/nedlegginger av studieprogram og fordeling av studieplasser for 2016 (dersom relevant).

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Innspill til utdanningsmeldingen fra programutvalgene

For programutvalgene skal innspillene inkluderes i den årlige rapporten til studieledelsen, jf. mandatet for programutvalgene ved MOF. I tillegg til å rapportere om *utvalgets arbeid, hvordan de enkelte studieprogrammene har vært gjennomført i 2014, samt planer for 2015*, blir følgende punkter særlig aktuelle i forbindelse med utdanningsmeldingen:

- Studiekvalitets- eller læringsmiljøtiltak som har hatt særlig oppmerksomhet i 2014.
- Hvilke programevalueringer som er gjort i 2014 og planer for 2015.
- Prioriterte områder innen utdanningsfeltet i 2015.

2. Forskerutdanningsmeldingen

Fakultetet ønsker instituttens bidrag på alle punkter i årets melding. Vi ber derfor instituttene og Programutvalg for forskerutdanning om å rapportere for 2014 på alle punkter i malen:

- Oppfølging av prioriteringer omtalt i forskerutdanningsmeldingen for 2013 og planer og prioriteringer for 2015.
- Forholdet mellom forskerutdanning og forskningssatsninger ved fakultetet – beskrivelse av situasjonen og planlagte tiltak.
- Gjennomstrømning – beskrivelse av situasjonen og planlagte tiltak for å forbedre denne.
- Underkjenning – beskrivelse av situasjonen og planlagte tiltak for å holde antallet nede (hvor mange 1. gangs underkjenninger, hvor mange 2. gangsunderkjenninger).
- Veilederopplæring – beskrivelse av situasjonen og planlagte tiltak.
- Internasjonalisering – beskrivelse av situasjonen og planlagte tiltak.
- Andre forhold av særlig betydning for fakultetets håndtering av forskerutdanningen som har endret seg, eller som man planlegger å endre i perioden.

3. Forskningsmeldingen

Fakultetet ønsker instituttens bidrag på alle punkter i årets melding. Vi ber derfor instituttene om å rapportere for 2014 på alle punkter i malen:

- Oppfølginger av prioriteringer omtalt i forskningsmeldingen for 2013 og planer og prioriteringer for 2015.
- Prioritert forskningssamarbeid med andre forskningsinstitusjoner samt samfunns- og næringsliv - lokalt, nasjonalt og internasjonalt.
- Arbeid for å styrke forskningsledelse, organisering og strategisk planlegging.
- Tverrfaglige og flerfaglige initiativ og satsinger (pågående og planlagte).
- Tiltak som kan styrke publiseringen, særlig på nivå II.
- Kort omtale av arbeid for mobilisering og økt deltakelse i Horizon2020 og annen ekstern finansiert virksomhet.
- Oppfølging av fagevalueringer fra 2013.

Kontaktpersoner for meldingsarbeidet ved fakultetet er Eirik Dalheim (utdanningsmeldingen), Solveig Lund Witsø (forskerutdanningsmeldingen) og Anne Berit Kolmannskog (forskningsmeldingen).

Vennlig hilsen

Nina Langeland
dekan

Inger Hjeldnes Senneseth
fung. fakultetsdirektør

Opprettelse av bachelorstudium i biomedisin ved UiB

Vi viser til brev av 17. desember, der instituttet skisserer ønske om opprettelse av et bachelorprogram i biomedisin.

Fakultetet stiller seg positiv til initiativet om å opprette et bachelorprogram i biomedisin og er i utgangspunktet positive til forslaget slik det er skissert fra instituttet. Ut fra ressursmessige årsaker må fakultetet de kommende år prioritere arbeidet med iverksetting av ny studieplan i medisin, og vi kan på bakgrunn av dette ikke støtte opprettelsen av et nytt bachelorprogram på nåværende tidspunkt.

Det henvises i instituttets brev til at fullfinansierte studieplasser er en forutsetning for å opprette et nytt bachelorprogram. Fakultetet har allerede meldt inn behov for flere fullfinansierte studieplasser, men dette er knyttet til studieprogrammene i medisin, farmasi og ernæring.

Vennlig hilsen

Nina Langeland
dekan

Inger Hjeldnes Senneseth
fung. fakultetsdirektør

Institutttrådet
Institutt for biomedisin
Universitetet i Bergen

 Arkivkode:

 Sak nr.:

 Rådsstyresak: 5/15

 Møte: 29.1.2015

Framdriftsrapportering PhD

Fremdriftsrapportering ved Institutt for biomedisin – Høst 2014

Oversikt over rapportering fra kandidater og veileder ved IBM

	Antall kandidater	Kandidater gjennomført	Antall veiledere	Veiledere gjennomført
IBM	50	47	50	50

Slik det framgår av tabellen har alle veiledere rapportert.

3 kandidater har ikke fremdriftsrapportert. En av dem har vært ute av programmet siden sommeren 2014. De to andre disputerte i høst.

Interessante observasjoner fra innmeldingene:

- De fleste er fornøyd med framgangen
- De fleste er godt fornøyd med veilederforholdet
- Få som mangler poeng til opplæringsdelen
- Mange synes undervisningen er godt organisert fra arbeidsgivers side
- Som regel samsvarer innleveringstidspunkt oppgitt av kandidat og veileder bra. Med få unntak.
- Veilederne er flinke til å rapportere – 100 % svarte.
- Flere registreringer til Bergen Biomedisinske forskerskole

Det er likevel noen ting å ta tak i:

- To studenter melder om dårlig progresjon
- Uoverensstemmelser der kandidat melder om dårlig progresjon mens veileder mener den er rimelig god.
- To veiledere er misfornøyd/veldig misfornøyd med veiledningsforholdet, frekvensen for kontakt om innsending av tekst/manus.
- En student og dens veileder er delvis fornøyd med progresjon og veiledningsforholdet – bør følges med på.

- En student har god progresjon og begge parter rapporterer om godt samarbeid. Kandidaten har for mange plikter i jobbsammenheng men utover doktorgraden som er verdt å ta tak i for å hindre unødvendige forsinkelser.
- Status til en student må avklares – vil vedkommende fortsette?

Oppfølgingen:

- Invitere kandidatene til samtale med PhD koordinator
- Arrangere møte med veilederne som er misfornøyd og ledelsen/PhD koordinator
- Avklare status til en student – vurdere utskrivning fra programmet
- Gjøre noen grep for å redusere arbeidsmengde og forsikre fortsatt god framgang til en student

Forslag til vedtak:

- Instituttrådet tar oppfølging av framdriftrapporteringen for PhD-kandidatene til orientering

Institutttrådet
Institutt for biomedisin
Universitetet i Bergen

Arkivkode:

Sak nr.:

Rådsstyresak:

Møte: 29.1.2015

Nedlegging av emnet BMED205 i forbindelse med endringer av studieplanen i masterprogrammet i medisinsk biologi

Programutvalget i medisinsk biologi har vedtatt ny studieplan gjeldende fra høsten 2015. Emnet BMED205 Skriveteknikk og dataanalyse, som nå er obligatorisk emne i studieretningen human fysiologi, vil ikke bli videreført som obligatorisk emne i ny studieplan, og vil for de fleste studenter heller ikke bli godkjent som valgfag (Sak 11/14). Dette er fordi deler av emnet overlapper med emnene BMED320 og BMED310, som vil bli obligatoriske for alle studentene. Det åpnes også for at opplæring i skriveknikk og presentasjonsteknikk kan inngå i større grad enn i dag i emnet BMED395 (Masteroppgave i medisinsk biologi).

Institutttrådet ved IBM bes derfor om å ta stilling til om dette emnet kan legges ned, fra og med høsten 2015.

Forslag til vedtak:

Institutttrådet slutter seg til forslaget om å legge ned emnet BMED205

MARSTA/ODÅ 23.1.15